**北京体育大学综合档案查借阅审批单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 档案利用人员姓名  档案利用人员姓名 |  | | 所在部门 | | | |  | |
| 联系电话 |  | | 查档日期 | | | |  | |
| 利用内容及目的 |  | | | | | | | |
| 档案利用方式 | 查阅 | 入库  查阅 | | 借阅  原件 | | 电子版 | | 复 印  （ ）份 |
| 查档单位负责人 | (签字并加盖公章)  年 月 日 | | | | | | | |
| 档案等级划分 | 开放 | | | | 涉密 | | | |
| 利用档案  档号/题名 |  | | | | | | | |
| 档案形成部门负责人 | (签字并加盖公章)  年 月 日 | | | | | | | |
| 档案馆负责人 |  | | | | | | | |
| 分管档案工作校领导 |  | | | | | | | |
| 校保密委员会负责人 |  | | | | | | | |

档案馆制 经办人：

\*本审批单由档案馆留存